

FICHE DESCRIPTIVE DE L'ASSOCIATION DEMANDEUSE

NOM DE L'ASSOCIATION :

NUMERO SIMPA :

DESCRIPTION DE L'ORGANISME :

Orientations pédagogiques de l'association :

Nombre de salariés permanents de votre association :

Nombre d'emplois aidés (parmi le nombre de salariés permanents) :

Nombre de salariés en CDI : dont à temps partiel :

Nombre de salariés en CDD : dont à temps partiel :

Nombre de bénévoles :

VOTRE ASSOCIATION DISPOSE T'ELLE D'UN AGREMENT ?

Si oui quel type d'agrément ?

Attribué par :

A renseigner dans le télé service SIMPA Subventions.

Date et durée de l'agrément :

RESPONSABLE DE L'ASSOCIATION ET DELEGATION DE SIGNATURE

Responsable légal de l'association (nom, prénom, qualité) :

Délégation de signature (nom, prénom, qualité) :

Budget prévisionnel de l'association

Modèle facultatif

CHARGES		en euros	PRODUITS	en euros
ACHATS			CHIFFRE D'AFFAIRE	
	Eau, gaz, électricité			recettes des activités
	Fournitures d'entretien et petit équipement		SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
	Autres fournitures			Etat
	Total			Région
SERVICES EXTERIEURS				Autres collectivités locales
	Locations			Ville ou département de Paris
	Charges locatives et de copropriété			Autres
	Entretien et réparations			Total
	Primes d'assurance		MECENAT, PARRAINAGE	
	Autres			Mécénat, parrainage (sponsoring)
	Total		AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
AUTRES SERVICES EXTERIEURS				Adhésions
	Personnel extérieur à l'association			Cotisations
	Rémunérations d'intermédiaires et honoraires			Autres
	Publicité, publications, relations publiques			Total
	Déplacements, missions et réceptions		PRODUITS FINANCIERS	
	Frais postaux et frais de télécommunications			Produits financiers
	Services bancaires et assimilés		AUTRES PRODUITS	
	Autres			Autres produits
	Total			
IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES				
	Impôts, taxes et versements assimilés			
CHARGES DE PERSONNEL				
	Rémunérations des personnels			
	Charges sociales			
	Total			
AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE				
	Redevances (droits d'auteur et de reproduction : SACEM...)			
	Subventions versées par l'association			
	Cotisations liées à la vie statutaire			
	Autres			
	Total			
CHARGES FINANCIERES				
	Charges financières			
AUTRES CHARGES				
	Autres charges			
	Total des charges			Total des produits
EMPLOIS DES CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE			CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES EN NATURE	
	Secours en nature			Bénévolat
	Mise à disposition gratuite de biens et prestations			Prestations en nature
	Personnels bénévoles			Dons en nature
	Total			Total

Éléments comptables et financiers de l'association de l'année antérieure

En l'absence de comptes sociaux normalisés, les informations ci-dessous doivent être renseignées par l'association.

Date de début de l'exercice []

Date de fin de l'exercice []

L'exercice comptable, période sur laquelle sont établis les comptes, dure en principe douze mois.

Montant de la trésorerie à la fin de l'exercice []

Le montant de la trésorerie s'établit en additionnant le montant de la caisse, les soldes débiteurs ou créditeurs des comptes bancaires, des comptes sur livret ainsi que le montant des valeurs mobilières de placement à la date de la fin de l'exercice.

Montant des créances à la fin de l'exercice []

Le montant des créances s'établit en additionnant les factures établies par l'association pour des prestations se rattachant à l'exercice mais non encore recouvertes, les cotisations et les subventions rattachées à l'exercice que l'association va recevoir de façon certaine.

Montant des dettes à la fin de l'exercice []

Le montant des dettes s'établit en additionnant les emprunts (bancaires ou autres) non encore remboursés, les factures occasionnées par l'activité de l'association lors de l'exercice non encore acquittées ou encaissées, les dettes sociales et fiscales.

Total des produits []

Ensemble des recettes de l'association rattachées à l'exercice.

Dont : **Montant des ressources propres :** []

Cotisations, chiffre d'affaires, adhésions, produits financiers...

Montant des dons, subventions privées, mécénat, parrainage : []

Montant des subventions publiques : []

Dont montant subvention Ville de Paris : []

Total des charges []

Ensemble des dépenses de l'association rattachées à l'exercice.

Résultat de l'exercice []

Le résultat est la différence entre le total des produits et le total des charges.

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée. Si le signataire n'est pas le représentant légal de l'association, merci de joindre le pouvoir lui permettant d'engager celle-ci.

Prénom

Nom.....

représentant(e) légal(e) de l'établissement,

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
 - Demande une subvention de : euros
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association :

Compte bancaire ou postal	Titulaire du compte
	Banque
	Code banque
	Code guichet
	N° compte
	Clé RIB

Fait à :

Le :

Une fois rempli, ce formulaire doit être sauvegardé puis joint à la demande de subvention dans SIMPA.